

# ORIGINALE



## COMUNE DI GROPELLO CAIROLI

Provincia di Pavia

Via Libertà n. 47 - 27027 Gropello Cairoli (PV) - Tel. 0382815233 / 0382815165 / 0382814272 Fax 0382815031  
Codice Fiscale e Partita IVA N.00464180181

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

*Numero:* 43

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI AL 31/12/2022 EX ART. 3, COMMA 4, DEL D.LGS. 118/2011.**

*Data:* 27/03/2023

L'anno duemilaventitre il giorno ventisette del mese di Marzo alle ore 12:40 nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e nei termini di legge:

Su numero 5 componenti risultano:

<i>NOME E COGNOME</i>	<i>CARICA</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
<b>ELISA OLGA BERGAMASCHI</b>	<b>Sindaco</b>	X	
<b>BARBARA MARIA ARBINI</b>	<b>Vice Sindaco</b>	X	
<b>MARCO CHERUBINI</b>	<b>Assessore</b>	X	
<b>ELEONORA GIORGI</b>	<b>Assessore</b>	X	
<b>VINCENZO VINCI</b>	<b>Assessore</b>	X	
<b>TOTALE</b>		<b>5</b>	<b>0</b>

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione il Segretario Comunale D.SSA ANTONIA SCHIAPACASSA.

Il Presidente Sig. SINDACO ELISA OLGA BERGAMASCHI, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

## Deliberazione G.C. n. 43 del 27/03/2023

### LA GIUNTA COMUNALE

Si dà atto che gli Assessori comunali Barbara Maria Arbini ed Eleonora Giorgi, sono collegati via Whats App così come consentito dalla Deliberazione G.C. n° 97 del 15/07/2021 ad oggetto: “APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LE RIUNIONI DELLA GIUNTA COMUNALE CON MODALITA' TELEMATICA”.

#### Visti:

- l'articolo 228, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che “*Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni*”;
- l'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che “*Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate*”;

**Richiamato**, altresì, il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (all. n. 4/2 al il D.Lgs.n.118/2011 e s.m. e i.) ed in particolare il punto 9.1 inerente il riaccertamento ordinario dei residui;

**Dato atto che**, alla luce della normativa sopra richiamata, tramite deliberazione della Giunta comunale in vista dell'approvazione del rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla reimputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto;

**Considerato che** la reimputazione dei residui passivi non esigibili nell'esercizio a cui è riferito il rendiconto comporta:

- a) una variazione del bilancio di previsione in corso di gestione, al fine di istituire o incrementare gli stanziamenti cui le spese devono essere imputate;
- b) il trasferimento all'esercizio di reimputazione anche della “copertura”, che l'impegno aveva nell'esercizio cui era stato inizialmente imputato, attraverso il fondo pluriennale vincolato. La costituzione o l'incremento di tale fondo è escluso solo in caso di contestuale reimputazione di entrate e spese correlate;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 29/12/2022 ad oggetto: "Approvazione Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023-2025 e approvazione Bilancio di previsione 2023-2025";

**Richiamate** le determinazioni con cui i responsabili di servizio hanno effettuato la ricognizione dei residui attivi e passivi al 31/12/2022 e le eventuali relative reimputazioni :

*Determinazione del Servizio Amministrazione Generale n. 33 del 23/03/2023*

*Determinazione del Servizio Servizi alla Persona n. 49 del 23/03/2023*

*Determinazione del Servizio Finanziario e Tributi n. 26 del 23/03/2023*

*Determinazione del Servizio Ambiente e Territorio n. 47 del 24/03/2023*

**Visti** gli allegati prospetti, parte essenziale ed integrante ad ogni effetto di legge, riguardanti:

1. l'elenco dei residui attivi e passivi di ciascun servizio da iscrivere nel conto del bilancio dell'esercizio 2022 (allegato a);
2. composizione per missioni e programmi del FPV dell'esercizio 2022 (allegato b);
3. variazioni di entrata e di uscita su residui, impegni e accertamenti anno 2022 (allegato c);

**Acquisiti:**

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi dal Responsabile Servizio Finanziario e Tributi, ai sensi degli artt. 49, 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e della normativa comunale;
- il parere favorevole dell'Organo di revisione reso con verbale n. 5 in data 27/03/2023;

**Visti:**

- il d.Lgs. n. 267/2000;
- il d.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Con voti** unanimi e favorevoli

**DELIBERA**

1) **Di approvare**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011 ed in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, gli elenchi dei residui attivi e passivi cancellati, reimputati e mantenuti alla data del 31 dicembre 2022, risultanti dall'operazione di riaccertamento ordinario come dai prospetti A e C sopra richiamati e che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2) **Di apportare** al bilancio dell'esercizio 2022 (esercizio a cui si riferisce il rendiconto) le variazioni funzionali all'incremento/costituzione del fondo pluriennale vincolato a copertura degli impegni reimputati, come risulta dal prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, allegato B;

3) **Di procedere** alla variazione degli stanziamenti e dei residui in corso di gestione del Bilancio di previsione 2023 necessari alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni non esigibili, come risultanti dal riaccertamento ordinario;

4) **Di quantificare** in via definitiva il FPV di spesa al termine dell'esercizio 2022 (corrispondente al FPV di entrata dell'esercizio successivo), pari a €. 544.252,80 di cui:

- FPV di spesa parte corrente: € 73.242,00
- FPV di spesa parte capitale: € 471.010,80

5) **Di riaccertare e reimpegnare**, a valere sull'esercizio 2023 e successivi, gli accertamenti e gli impegni reimputati in quanto non esigibili al 31 dicembre;

**Infine** la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese,

**DELIBERA**

**di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

*Oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI AL 31/12/2022 EX ART. 3, COMMA 4, DEL D.LGS. 118/2011.*

**PARERI DI REGOLARITA'**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49 – comma 1 e 147bis, comma 1, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Servizio  
*PALESTRA MARIATERESA*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49 – comma 1 e 147bis, comma 1, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario e Tributi  
*MARIATERESA PALESTRA*

**G.C. 43/2023 - ORIGINALE**

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
SINDACO ELISA OLGA BERGAMASCHI

Il Segretario Comunale  
D.SSA ANTONIA SCHIAPACASSA

---

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva per decorrenza termini di cui al T.U. n.267 del 18/08/2000:

Art. 134 Comma 3 per decorrenza del termine di 10 giorni dalla scadenza della pubblicazione.

Art. 134 Comma 4 per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Il Segretario Comunale  
D.SSA ANTONIA SCHIAPACASSA