



**COMUNE DI GROPELLO CAIROLI**  
**Provincia di Pavia**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero : 18

Data : 27/01/2017

Oggetto:

**Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma triennale per la trasparenza e l'integrità – Aggiornamento 2017/2019.**

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno VENTISETTE del mese di GENNAIO alle ore 18.30 nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e nei termini di legge:

Su numero 5 componenti risultano:

**ROCCA Chiara**  
**POMA Michele**

**COTTA RAMUSINO Battistino**  
**DE NISCO Tatiana Mareva**  
**MARIN Oreste**

Sindaco  
Vice Sindaco  
Assessore  
Assessore esterno  
Assessore

**TOTALE**

Presenti	Assenti
P	
P	
P	
P	
P	
5	

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione il Segretario Comunale Dott.ssa Elisabeth Nosotti.

Il Presidente Sig.ra Rocca Chiara, nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

### Premesso che:

- il 6 novembre 2012 il legislatore ha approvato la legge numero 190 recante "*disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il comma 8 dell'articolo 1 della legge 190/2012 prevede che ogni anno, entro il 31 gennaio, si dia approvazione al *Piano triennale di prevenzione della corruzione*;
- tale Piano deve risultare coerente e possibilmente coordinato con i contenuti del Piano Nazionale anticorruzione (PNA);
- il PNA, predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 1 co. 4 lett. c) della legge 190/2012), è stato approvato in data 11 settembre 2013 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC, già CIVIT) e successivamente aggiornato con apposite deliberazioni adottate dall'ANAC
- l'aggiornamento del PNA relativo al 2017/2019 è stato adottato con delibera n. 831 del 03.08.2016;
- il 3 agosto 2016 l'ANAC ha licenziato il *Piano nazionale anticorruzione 2016* (PNA) con la deliberazione numero 831;
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "*un atto di indirizzo*" al quale i *piani triennali di prevenzione della corruzione* si devono uniformare;
- per gli enti locali, la norma precisa che "*il piano è approvato dalla giunta*" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);

### Dato atto che:

- il Piano, a norma dell'art. 10 co. 2 del decreto legislativo 33/2013, incorpora in sé il *Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*;
- sempre secondo l'articolo 10 del decreto legislativo 33/2013, gli obiettivi del Programma per la trasparenza e l'integrità "*sono formulati in collegamento con la programmazione strategica ed operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti per gli enti locali*" (PEG e PDO);
- se ne deduce che tali documenti, il Programma per la trasparenza e l'integrità, il Piano della performance/PEG/PDO, in quanto tra loro "*collegati*", abbiano la medesima natura e che, pertanto, competente ad approvarli sia il medesimo organo: la Giunta (*ex art. 48 TUEL*);
- lo stesso dicasi per il Piano in esame, del quale il *Programma per la trasparenza e l'integrità* "*costituisce di norma un sezione*" (art. 10 co. 2 decreto legislativo 33/2013);
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione è stato approvato per la prima volta con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 28/01/2014;
- Il Piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 25016/2018 è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 22/01/2016;

**Dato atto**, inoltre, che:

- il Responsabile della prevenzione della corruzione/Segretario Comunale ha predisposto e depositato la proposta di *Piano triennale di prevenzione della corruzione aggiornamento 2017-2019* e del *Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità aggiornamento 2017-2019*;
- il Piano è stato elaborato sulla scorta del PNA e delle intese siglate il 24 luglio 2013 dalla Conferenza Unificata tenendo presente che i corposi adempimenti richiesti dal PNA sono state ricondotti alle possibilità organizzative di questo ente di piccole dimensioni con una ridotta dotazione organica che deve privilegiare prima di tutto i servizi da fornire alla propria comunità;
- nell'elaborazione del piano si è tenuto conto in particolare dei contenuti delle determinazioni ANAC: n. 12 del 28 ottobre 2015 di aggiornamento del PNA con la quale ha decretato che:
  - la prima e indispensabile fase del processo di gestione del rischio è quella relativa all'analisi del contesto, attraverso la quale ottenere le informazioni necessarie a comprendere come il rischio corruttivo possa verificarsi all'interno dell'amministrazione per via delle specificità dell'ambiente in cui essa opera in termini di strutture territoriali e di dinamiche sociali, economiche e culturali, o per via delle caratteristiche organizzative interne;
  - la mappatura dei processi è un modo "razionale" di individuare e rappresentare tutte le attività dell'ente per fini diversi. La mappatura assume carattere strumentale a fini dell'identificazione, della valutazione e del trattamento dei rischi corruttivi. L'effettivo svolgimento della mappatura deve risultare nel PTPC.
- si è tenuto conto dei contenuti della direttiva n. 6/2015 recante le "Linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (c.d. whistleblower)".

**Esaminati** gli allegati *Piano triennale di prevenzione della corruzione e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità aggiornamento 2017-2019*, predisposto dal Responsabile, con particolare riferimento al "Catalogo delle attività", prospetto nel quale sono riportati i procedimenti analizzati mediante la metodologia del trattamento del rischio con l'indicazione delle misure di prevenzione;

**Acquisito** il parere di regolarità tecnica del Segretario Comunale ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed allegato alla presente;

**Tutto ciò premesso,**

## **DELIBERA**

- 1. di approvare** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
- 2. di approvare** e fare proprio l'allegato Piano triennale di prevenzione della corruzione aggiornamento 2017-2019 predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione (che alla presente si allega a formarne parte integrante e sostanziale) e l'allegato Programma triennale per la trasparenza e l'integrità aggiornamento 2017-2019, parte integrante del PTPC;
- 3. di dare atto** che il Piano, una volta pubblicato sul sito "Amministrazione Trasparente" "altri contenuti-anticorruzione" del Comune di Gropello Cairoli, sarà sempre oggetto del percorso di partecipazione indicato in narrativa e che i suoi successivi sviluppi rimarranno comunque ed in modo permanente sottoposti a consultazione pubblica.

**Comune di GROPELLO CAIROLI**  
**Provincia di Pavia**

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 18 DEL 27/01/2017**

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ AGGIORNAMENTO 2017-2019.**

**PARERI DI REGOLARITA'**

**PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.

Data 27/01/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*Dott.ssa Elisabeth Nosotti*

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Chiara Rocca

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Elisabeth Nosotti

---

---

**DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal

Addì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Elisabeth Nosotti

---

---

**IL DOCUMENTO ORIGINALE CON LE FIRME AUTOGRAFE E' CUSTODITO AGLI ATTI D'UFFICIO. AI SENSI DELL'ART. 3 DEL D.L. 12/03/1993 N. 39, TUTTE LE FIRME SONO SOSTITUITE DALL'INDICAZIONE A STAMPA DEL NOMINATIVO MEDESIMO**

---

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

Comunicata ai Capigruppo consiliari in data \_\_\_\_\_

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per decorrenza termini di cui al T.U. n.267 del 18/08/2000:

Art. 134 Comma 3 per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione

Art. 134 Comma 4 per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Addì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Elisabeth Nosotti