

**COPIA**



**COMUNE DI GROPELLO CAIROLI**  
**Provincia di Pavia**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero : 127  
Data : 16/10/2015

Oggetto:  
**APPROVAZIONE REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE – ESERCIZIO FINANZIARIO 2014.**

L'anno DUEMILAQUINDICI il giorno **SEDICI** del mese di **OTTOBRE** alle ore 11.00 nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e nei termini di legge:

Su numero 5 componenti risultano:

**CHIARI Geom. Giuseppe**  
**GUALTIERI Giuseppe**  
**BURRONI Fiorenzo**  
**RAPETTI Angela**  
**VINCI Vincenzo**

Sindaco  
Vice Sindaco  
Assessore  
Assessore  
Assessore

**TOTALE**

Presenti	Assenti
<b>P</b>	
<b>P</b>	
<b>P</b>	
<b>P</b>	
<b>P</b>	
<b>5</b>	

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione il Segretario Comunale Avv. Mariano Cingolani.

Il Presidente Sig. Chiari Geom. Giuseppe, nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Su conforme relazione del Segretario Comunale;

### **RICHIAMATE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 30/06/2014 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014 e gli allegati allo stesso relativi, secondo i modelli ex D.P.R. n. 194/1996;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 9 del 03/01/2014 e n. 111 del 18/07/2014, esecutive ai sensi di legge, con le quali è stato approvato il Piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi per l'anno 2014;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/04/2015, con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione relativo all'anno 2014;

**VISTE** le seguenti disposizioni del T.U. di cui al D. Lgs. n. 267/2000:

- l'art. 147 prevede che gli Enti Locali sono tenuti, nell'ambito della loro autonomia, a individuare strumenti e metodi al fine, tra l'altro, di garantire, mediante il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, nonché, attraverso il controllo di gestione, a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa onde ottimizzare, anche mediante interventi correttivi, il rapporto tra costi e risultati;
- l'art. 196 stabilisce che gli Enti Locali applicano il controllo di gestione secondo modalità stabilite dal Titolo III del T.U. medesimo, dai propri Statuti e dai propri Regolamenti di Contabilità;
- l'art. 197 che indica le modalità dell'effettuazione del controllo di gestione;
- l'art. 198 che prevede che la struttura operativa incaricata delle funzioni di controllo di gestione debba fornire le conclusioni agli amministratori ed ai responsabili dei servizi di cui sono responsabili;
- l'art. 198 bis introdotto nel T.U. dall'art. 1, comma 5, del D.L. 12/07/2004, n. 168 convertito nella Legge 30/07/2004 n. 191 (recante interventi urgenti per il contenimento della spesa), in forza del quale la struttura operativa titolare della funzione del controllo di gestione, fornisce il risultato del predetto controllo, oltre che agli amministratori ed ai responsabili dei servizi anche alla Corte dei Conti;

**DATO ATTO** che, in conformità alle previsioni dell'art. 198 del D. Lgs. n. 267/2000, il referto di controllo di gestione ha lo scopo di esprimere le valutazioni sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati, nonché una valutazione sull'efficacia, efficienza ed economicità di alcuni servizi comunali;

### **VISTI:**

- Il Regolamento comunale per la disciplina del sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 in data 21/01/2013, esecutiva ai sensi di legge;
- L'art. 3 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 22/09/2011, esecutiva ai sensi di legge, ed in particolare il comma 1 che recita: *"Gli organi di governo esercitano funzioni d'indirizzo politico-amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni nonché il controllo sui risultati dell'attività amministrativa e della gestione al fine di verificarne la rispondenza agli indirizzi impartiti"*;

**ATTESO** che ai sensi dell'art. 25 del sopra citato Regolamento la responsabilità della gestione è attribuita al Segretario Comunale;

**RICHIAMATA** la propria deliberazione n. 83 del 08/07/2015, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Approvazione relazione sulla performance 2014 (D. Lgs. n. 150/2009);

**VISTI:**

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e il visto del Segretario Comunale, come previsto dall'art. 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs. 267/2000, n. 267;

**CON** voti unanimi favorevoli, resi nei modi e forme di legge, per alzata di mano;

### **D E L I B E R A**

1. Di approvare il "**Referto del Controllo di Gestione - anno finanziario 2014**" di cui all'art. 198 del TUEL - D. Lgs. n. 267/2000 - nel testo di cui in allegato formante parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di pubblicare il "**Referto del Controllo di Gestione - anno finanziario 2014**" nel sito web del Comune al fine di favorire la trasparenza dell'azione amministrativa ed agevolare l'accesso alle informazioni da parte dei cittadini;
3. Di dare atto che tale documento sarà inoltrato alla Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia.

**OGGETTO:**

Approvazione referto controllo di gestione esercizio finanziario 2014.

**PARERI DI REGOLARITA'**

(ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18 agosto 2000 n. 267)

**PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49 - comma 1 e dell'art. 147bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.

Data 16/10/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

*F.to Rag. Patrizia Rossi*

**PARERE DEL SEGRETARIO COMUNALE**

Il sottoscritto Segretario comunale, in conformità a quanto stabilito dall'art. 97 del D. Lgs. n. 267/2000, esprime parere favorevole in merito alla deliberazione di cui all'oggetto.

Data 16/10/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.to Avv. Mariano Cingolani*

G.C. 127/2015-COPIA

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Geom. Giuseppe Chiari

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Avv. Mariano Cingolani

---

---

**DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal

Addì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Avv. Mariano Cingolani

---

---

Copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Avv. Mariano Cingolani

Lì,

---

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

Comunicata ai Capigruppo consiliari in data \_\_\_\_\_

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per decorrenza termini di cui al T.U. n.267 del 18/08/2000:

Art. 134 Comma 3 per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione

Art. 134 Comma 4 per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Addì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Avv. Mariano Cingolani