



COMUNE DI GROPELLO CAIROLI
Provincia di Pavia

VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA SELEZIONE PER MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE

L'anno 2025 il giorno 3 del mese di marzo alle ore 14:30 presso la sede comunale in via Libertà 47 – Groppello Cairoli - si è riunita la commissione giudicatrice della selezione per mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo pieno e a tempo indeterminato di n. 1 posto di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari ed elevata qualificazione.

Sono presenti i commissari:

- Dott. Massimo Equizi – Segretario Comunale - Presidente
- Dott.ssa Mariateresa Palestra – Responsabile Servizio Finanziario e Tributi - Componente
- Ing. Antonio Barbaini – Responsabile Area Tecnica del Comune di Casarile (MI) – Componente esterno

nominati con determinazione n. 15AG del 28/02/2025;

Assume la funzione di segretario verbalizzante la Dr.ssa Mariateresa Palestra

IL PRESIDENTE

Constatato che tutti i componenti la Commissione sono presenti dichiara aperta la riunione.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Dà atto che una sola domanda di partecipazione è stata acquisita al protocollo entro la data indicata e che con determina n. 15AG del 28/02/2025 è stato ammesso al colloquio l'unico candidato codice domanda 37PGTN1C96 del 18/02/2025.

Quindi si procede alla verifica della sussistenza o meno di motivi di incompatibilità tra i commissari e il candidato e tra i commissari fra loro, accertato non sussistere, si dà inizio al colloquio.

Alle ore 15.00 viene ricevuto il candidato ed il colloquio si svolge nella sala consiliare del Comune.

La selezione avviene come riportato nell'avviso pubblico approvato con determinazione n. 2AG del 21/01/2025, sulla base di criteri di seguito indicati e specificati da valutarsi globalmente secondo ordine decrescente di rilevanza:

- attività prestata ed esperienza maturata nell'ente locale, come attestato nel curriculum;
- motivazioni della richiesta di trasferimento;

Il candidato viene invitato ad elencare le proprie esperienze professionali, le proprie competenze e a indicare le motivazioni del trasferimento

Sono poi sottoposte al candidato n. 5 domande inerenti le funzioni da svolgere presso l'ente per il ruolo da ricoprire, di seguito riassunte.

EDILIZIA : determinazione del contributo di costruzione dovuto per la costruzione di una palazzina residenziale con determinate caratteristiche- Modello Bucalossi;

URBANISTICA : contenuti degli atti costitutivi il Piano di Governo del Territorio previsti dalla L.R.12/2005, loro validità e descrizione della procedura di approvazione per comuni superiori 2000;abitanti avendo cura di descrivere anche il procedimento di valutazione ambientale strategica (VAS) del documento di piano;

ESAME PAESISTICO DEI PROGETTI: definizione di esame paesistico ex art.35 delle NTA del Piano Territoriale Paesistico Regionale, individuazione dei progetti soggetti, e di quelli esenti, descrizione sommaria del procedimento per l'esame paesistico indicando le categorie di giudizio dell'impatto , quale organo è incaricato ad emanarlo e quali sono le soglie previste ;

GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA: definizione di Garanzia per la partecipazione alla procedura (art. 106 D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., quando è /non è prevista, le eccezioni, le sue caratteristiche, la forma sotto cui può essere prestata, l'importo e la forbice di riduzione o incremento .

LAVORI PUBBLICI: Come sono finanziabili le manutenzioni a carico dell'ente ?Quali sono le rendicontazioni dei finanziamenti?

Al termine del colloquio la commissione procede collegialmente alla valutazione : il candidato rivela una preparazione non rispondente alle competenze richieste dal ruolo da ricoprire all'interno dell'ente, quindi è dichiarato NON IDONEO.

Il colloquio è terminato alle 16.45

La Commissione dà atto che tutte le operazioni descritte nel presente verbale sono state tenute nella riunione in esso indicata, con la presenza di tutti i suoi componenti e che le deliberazioni sono state adottate all'unanimità e a scrutinio palese.

Alle ore 17.00 espletate tutte le funzioni per le quali venne costituita, la Commissione delibera di inoltrare gli atti al Servizio Personale per i provvedimenti di competenza, quindi si scioglie.

Gropello Cairoli,

PRESIDENTE Dott. Massimo Equizi

COMPONENTE Dott.ssa Mariateresa Palestra (con funzioni di verbalizzante)

COMPONENTE esterno Ing. Antonio Barbaini

Documento firmato digitalmente.