



# **CITTA' DI GROPELLO CAIROLI**

## **Provincia di Pavia**

VIA LIBERTA' 4 7- GROPELLO CAIROLI (PV)  
TEL 0382815165 – P.IVA 00464180181

### **RELAZIONE SULLA PERFORMANCE – ANNO 2024**

#### **PREMESSA**

Con il presente documento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10, comma 1, lett. b), D.lgs 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, si effettua un sunto dei risultati organizzativi e individuali raggiunti nel 2023 rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse.

La Relazione annuale sulla performance è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo.

La Relazione sulla Performance è in particolare il documento che rendiconta, per ciascun obiettivo operativo contenuto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione sottosezione 2.2 Performance, i risultati realizzati al 31 dicembre. La Relazione descrive le caratteristiche socioeconomiche e demografiche del territorio comunale (contesto esterno) ed espone gli elementi caratterizzanti l'Ente comunale in termini di strutture organizzative e personale in servizio (contesto interno).

Si rimanda ai documenti di rendicontazione finanziaria la descrizione dei risultati economico - finanziari e degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale conseguiti nel 2024.

La misurazione della performance consente di evidenziare la performance organizzativa realizzata dai vari Servizi attraverso il grado di attuazione degli Obiettivi stabiliti per l'anno 2024.

#### **INFORMAZIONI GENERALI /CONTESTO ESTERNO**

Il Comune di Gropello Cairoli ha una popolazione, al 31/12/2024, di 4.412 abitanti e una superficie di circa 26 km<sup>2</sup>.

Sul territorio comunale sono attivi i seguenti plessi scolastici: scuola primaria e secondaria di primo grado, scuola dell'infanzia e asilo nido, Biblioteca comunale, campo sportivo comunale.

#### **CONTESTO INTERNO**

##### **AMMINISTRAZIONE**

- Sindaco Elisa Olga Bergamaschi
- Vicesindaco Barbara Maria Arbini

- Giunta Comunale n. 4 componenti (oltre il Sindaco) Assessori: Barbara Maria Arbini, Marco Cherubini, Eleonora Giorgi e Vincenzo Vinci.
- Consiglio Comunale n. 12 componenti (oltre il Sindaco)
- Presidente del Consiglio Comunale Michele Sconfietti
- Mandato amministrativo 2021 - 2026

## **RISORSE UMANE**

La struttura dell'Ente al 31/12/2024 risulta suddivisa in 5 servizi:

- Servizio Ambiente e Territorio
- Servizio Amministrazione Generale
- Servizio Finanziario e Tributi
- Servizi alla Persona
- Servizio Polizia Locale

A ciascuno dei Servizi Ambiente e Territorio e Finanziario e Tributi risultano preposti Responsabili titolari di incarico di Elevata Qualificazione.

La titolarità del Servizio Amministrazione Generale è affidata al Segretario Comunale, mentre la titolarità del Servizio Polizia Locale è affidata al Sindaco.

La titolarità dei Servizi alla Persona è stata preposta alla Responsabile di incarico di Elevata Qualificazione fino al 20/03/2024 e successivamente affidata al Sindaco.

Nel corso dell'anno 2024 il totale dei dipendenti dell'Ente risulta composto di 13 unità così suddivise:

- Area dei Funzionari titolari di Elevata Qualificazione: totale 3 (2 dal 21/03/2024)
- Area degli Istruttori: totale 6
- Area degli Operatori Esperti: totale 3 (5 dal 30/12/2024 per nuove assunzioni tramite concorso)

## **MONITORAGGIO E RISULTATI RAGGIUNTI**

Ad ognuno dei sopradetti Responsabili sono state assegnate le risorse economiche ed umane necessarie al perseguimento delle finalità delineate dall'Amministrazione.

Con deliberazione di G.C. 44 del 15/04/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, che armonizza in un unico atto il Piano degli obiettivi e il Piano della Performance come previsto dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021.

Al riguardo con verbale n. 01/2025 del 23/06/2025 del Nucleo di valutazione, con la collaborazione del Segretario Comunale, ha provveduto alla valutazione della realizzazione degli obiettivi, mentre il Segretario Comunale ha provveduto alla valutazione delle sezioni relative al Sapere applicato, Competenze relazionali e Motivazione e valutazione dei collaboratori.

Da quanto sopra, i risultati raggiunti dai Servizi appaiono congruenti e rispondenti agli obiettivi a suo tempo affidati, nella valutazione effettuata dal Nucleo di valutazione, si può affermare quindi che il personale ha garantito il corretto espletamento delle attività aggiuntive previste per l'anno 2024.

Risulta altresì che per l'anno 2024 l'ente ha rispettato la tempestività dei pagamenti con un valore attestato di -11 gg e quindi con un tempo medio di pagamento di 19 giorni.

## **CONTROLLI INTERNI**

L'Amministrazione con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3/2013 ha approvato il Regolamento sui controlli interni.

## **CONCLUSIONI**

In conclusione, evidenziato che gli obiettivi dei titolari di incarichi di Elevata Qualificazione coincidono con gli obiettivi dei Servizi ad essi affidati, viste le valutazioni espresse dal Nucleo di valutazione si evince una gestione dei rispettivi compiti e obiettivi, da parte di tutto il personale, di livello POSITIVO.

Le attività svolte e i risultati organizzativi e individuali sono stati realizzati, come indicato nel verbale del Nucleo di Valutazione n. 01/2025 del 23/06/2025 agli atti.

La presente relazione viene sottoposta a validazione del Nucleo di valutazione e pubblicata sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

Gropello Cairoli, 23/06/2025

## **IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott. Massimo Equizi



# PROSPETTO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI POSIZIONI ORGANIZZATIVE

**ANNO 2024**

## OBIETTIVI SERVIZIO AMBIENTE E TERRITORIO

OBIETTIVO	% REALIZZATA	PESO OBIETTIVO
Miglioramento accessibilità atti 2024	100	5
Rispetto tempi medi di pagamento	100	5
Miglioramento servizio raccolta rifiuti urbani - riduzione segnalazioni	100	5
Miglioramento servizio raccolta rifiuti urbani - efficienza, decoro e correttezza conferimenti	100	5
Miglioramento decoro delle aree verdi comunali	100	5

## OBIETTIVI SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI

OBIETTIVO	% REALIZZATA	PESO OBIETTIVO
Miglioramento accessibilità atti 2024	100	5
Rispetto tempi medi di pagamento	100	5
Gestione ufficio tributi	100	5
Trasparenza	100	5
Accessibilità dei servizi di competenza economico-finanziaria	100	5

## OBIETTIVI SERVIZI ALLA PERSONA

OBIETTIVO	% REALIZZATA	PESO OBIETTIVO
Miglioramento accessibilità atti 2024	100	5
Rispetto tempi medi di pagamento	100	5
Affidamento appalto servizio pre-doposcuola, assistenza educativa scolastica	100	5
Affidamento appalto mensa scolastica	100	5
Organizzazione e programmazione del Servizio civile e Dote comune 2024	100	5
Attivazione delle attività della Biblioteca	100	5
Ottimizzazione e regolarità notifiche di accertamento tributi	100	5